

## *Offre d'emploi*

### **L'Institut français de Bulgarie recrute Un(e) chargé(e) de mission Espace Campus France Bulgarie**

Sous l'autorité de l'Attaché de coopération scientifique et universitaire, il-elle est chargé-e de la promotion de l'enseignement supérieur français :

#### **Activités principales :**

- Accueil et organisation de rendez-vous avec des élèves, étudiants et parents dans le cadre d'un projet d'études supérieures en France. Aide à l'orientation et à la mise en œuvre de leur projet ;
- Organisation et participation aux événements de l'Espace Campus France Bulgarie pour la promotion de l'enseignement supérieur français et des Filières universitaires francophones : forum virtuel, ateliers, salons d'orientation, présentations, etc. ;
- Organisation et participation aux campagnes de promotion des bourses « France Excellence » : conception des affiches et brochures, visites dans les lycées et les universités bulgares ;
- Gestion et suivi des dossiers des boursiers dans le cadre du programme « France Excellence » et organisation des jurys de sélection ;
- Veille sur l'évolution de la réglementation et des procédures de candidature dans l'enseignement supérieur en France et en Bulgarie ;
- Suivi des relations avec les établissements d'enseignement supérieur français et les filières universitaires francophones en Bulgarie ;
- Suivi des relations avec les opérateurs partenaires (Campus France, ONISEP, CIDJ...) ;
- Mise en place, gestion et suivi du réseau des anciens boursiers du gouvernement français « France Alumni Bulgarie » ;

#### **Activités auxiliaires :**

- Astreintes d'interprétariat pour le compte de l'Ambassade de France ;

### Exigences du poste :

- Travailler en équipe au sein du service de coopération scientifique et universitaire, avec les autres services de l'Institut et avec les services de l'Ambassade ;
- Connaître et respecter les règles et le fonctionnement d'un établissement recevant du public ;
- Montrer des qualités de discrétion, de courtoisie et d'empathie, en particulier dans les relations avec les élèves, étudiants et parents ;
- Disponibilité importante (salons, rendez-vous, missions en province et en France, etc.) impliquant une certaine flexibilité des horaires de travail.

### Compétences attendues :

- Langues : bulgare et français courants ; anglais professionnel ;
- Compétences d'expression orale et écrite ;
- Capacité d'organisation et de travail autonomes ;
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques ;
- Connaissance des environnements français et bulgare en matière d'enseignement secondaire et supérieur ;
- Compétences relationnelles : savoir constituer et gérer un réseau de partenaires ;

### Conditions de recrutement :

- Emploi à temps plein (40 heures hebdomadaires) – **code 3343-3008 selon le classificateur national de professions 2011 à temps-plein** (lundi – jeudi de 09h15 à 13h30 et de 14h30 à 18h00 ; vendredi de 09h15 à 13h30 et de 14h30 à 16h45 + 2 heures et demi de travail supplémentaire, qui peuvent être demandées en dehors des horaires, en fonction des événements organisés à l'IFB et qui ne pourront pas faire l'objet de récupérations).
- Rémunération brute de base à l'embauche : 2 703,79 BGN bruts / mois (niveau 3/6 de la grille salariale de l'Institut).
- Emploi en contrat à durée indéterminée (période d'essai de 6 mois).
- Avantages : mutuelle santé, tickets restaurant (d'une valeur de 200 BGN/mois).
- Congés annuels : 22 jours
- **Date prévisionnelle de recrutement : janvier 2024**

### Modalités de candidature :

- Faire parvenir son dossier de candidature qui comprend un CV et une lettre de motivation en français **avant le lundi 16 octobre 2023 minuit**, à l'adresse mél suivante :

[recrutementcf@institutfrancais.bg](mailto:recrutementcf@institutfrancais.bg)

- Un accusé de réception sera adressé, certifiant le dépôt de la candidature. Les candidatures retenues recevront une convocation pour un entretien.
- Les candidatures n'ayant pas reçu de convocation pour un entretien à la date du 23 octobre 2023 sont réputées ne pas être retenues.
- Les entretiens auront lieu entre le 30 octobre et le 3 novembre 2023.